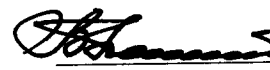
УТВЕРЖДАЮ
Директор департамента
государственной гражданской
службы и кадров Администрации
Приморского края


В.Ю. Петров

«13» 01 2015 года

ДЕПАРТАМЕНТ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ
СЛУЖБЫ И КАДРОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ПРИМОРСКОГО КРАЯ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ЗАПОЛНЕНИЮ СПРАВКИ О ДОХОДАХ, РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА

г. Владивосток
2015

Методические рекомендации по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Настоящие Методические рекомендации подготовлены Департаментом государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края (далее – департамент гражданской службы) в соответствии с требованиями федеральных законов Российской Федерации, Указов Президента Российской Федерации, на основании Методических рекомендаций, разработанных Министерством обороны Российской Федерации, по заполнению справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Министерстве обороны Российской Федерации, с учетом предложений прокуратуры Приморского края, **в целях обеспечения полноты, достоверности и единого подхода к заполнению** справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в Администрации Приморского края, органах исполнительной власти Приморского края, аппарате Губернатора Приморского края, аппарате Администрации Приморского края (далее – Справки) и **оказания практической помощи.**

Перечень должностей государственной гражданской службы Приморского края, при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и при замещении которых государственные гражданские служащие Приморского края обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Перечень, гражданские служащие), утвержден Постановлением Губернатора Приморского края от 01.09.2009 № 60-пг.

Гражданские служащие, замещающие должности, включенные в Перечень, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты, и доходы, полученные в порядке наследования), сведения о расходах (если расходы превышают размер совокупного дохода супруга и супруги за последние три года, предшествующие отчетному году), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности или полученным в связи с дарением близкими родственниками (в том числе без оформления гражданско-правовых договоров), и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты, и доходы, полученные в порядке наследования), сведения о расходах (если расходы превышают размер совокупного дохода супруга и супруги за последние три года, предшествующие отчетному году), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности или полученным в связи с дарением близкими родственниками (в том числе без оформления гражданско-правовых договоров), и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Гражданские служащие, представителем нанимателя для которых является Губернатор Приморского края, представляют в департамент гражданской службы заполненные справки. Гражданские служащие, представителем нанимателя для которых является иное должностное лицо – подают заполненные справки в кадровую службу соответствующего органа исполнительной власти Приморского края.

Под отчетным периодом понимается период с 1 января по 31 декабря года, предшествующего году представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Гражданские служащие перед убытием в длительную командировку в период до 30 апреля года, следующего за отчетным, заблаговременно собирают информацию о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и представляют ее в департамент гражданской службы (кадровую службу соответствующего государственного органа).

Граждане, претендующие на замещение должностей, включенных в Перечень (далее – граждане), представляют:

а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы (службы) или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты, и доходы, полученные в порядке наследования) за календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи документов для назначения на должность государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности или полученным в связи с дарением близкими родственниками (в том числе без оформления гражданско-правовых договоров), и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для назначения на должность государственной гражданской службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты, и доходы, полученные в порядке наследования) за календарный год (с 1 января по 31 декабря), предшествующий году подачи гражданином

документов для замещения должности государственной гражданской службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности или полученным в связи с дарением близкими родственниками (в том числе без оформления гражданско-правовых договоров), и обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности государственной гражданской службы (на отчетную дату).

Для претендующих граждан отчетной датой является первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности, то есть даты заполнения Справки.

Например, если претендующий гражданин представляет Справку 10 июня 2015 г., то отчетной датой будет 1 мая 2015 г.

Сведения представляются лицом, замещающим должность, осуществление полномочий по которой влечет за собой обязанность представлять такие сведения (гражданином), отдельно на себя, на супругу (супруга) и на каждого несовершеннолетнего ребенка.

При представлении Справок на членов семьи следует иметь в виду следующее:

а) справка на супругу (супруга) представляется в том случае, если на дату ее представления супруги состоят в зарегистрированном браке (официальной датой вступления в брак считается дата, указанная в свидетельстве о регистрации брака);

б) в случае регистрации брака в период с 1 января по 30 апреля текущего года (период для представления Справки за отчетный год) необходимо также представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) за отчетный год.

Например, *день бракосочетания – 30 декабря 2014 г.* Соответственно на отчетную дату (31 декабря 2014 г.) лицо состоит в зарегистрированном браке и представление сведений на супругу (супруга) обязательно.

День бракосочетания – 24 января 2015 г. Справка за 2014 год представлена 4 марта 2015 г. Соответственно необходимо представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) за 2014 год.

День бракосочетания – 3 марта 2015 г. Справка за 2014 год представлена 24 января 2015 г. В этом случае в срок до 30 апреля 2015 г. необходимо дополнительно представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) за 2014 год.

При расторжении брака – датой расторжения брака считается дата, указанная в свидетельстве о расторжении брака.

Если расторжение брака осуществляется через суд, то датой расторжения брака будет дата вступления в силу постановления суда (по истечении 10 дней с момента вынесения судом постановления о прекращении брака, если

вынесенное постановление не было обжаловано).

в) к несовершеннолетним относятся дети, не достигшие восемнадцати лет. Возраст совершеннолетия наступает в двадцать четыре часа даты, следующей за датой рождения, указанной в свидетельстве о рождении. Таким образом, если на отчетную дату ребенок стал совершеннолетним, то представление сведений о его доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не требуется.

г) в случае невозможности представления по объективным причинам гражданским служащим полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах супруги (супруга) и (или) несовершеннолетних детей гражданские служащие представляют данные сведения на основе имеющейся у них информации, о чем делается соответствующая отметка в Справке.

Одновременно гражданские служащие подают соответствующее заявление с указанием конкретной причины непредставления или невозможности представления полных и достоверных сведений в департамент гражданской службы (в кадровую службу соответствующего органа исполнительной власти Приморского края). К заявлению могут быть приложены иные документы.

Критерии, по которым какая-либо причина непредставления сведений может быть признана объективной, определяются Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих аппарата Губернатора Приморского края, аппарата Администрации Приморского края, органов исполнительной власти Приморского края и урегулированию конфликта интересов (Комиссией по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов соответствующего органа исполнительной власти Приморского края).

При заполнении справок необходимо руководствоваться сносками, обозначенными в тексте цифрами.

В каждую строку и соответствующие им графы вписывается только один показатель.

В случае отсутствия какого-либо дохода, расхода, имущества или обязательства имущественного характера при заполнении соответствующих разделов своей Справки на себя делается запись ***«не имею»,*** а при заполнении Справки на супругу или несовершеннолетних детей - ***«не имеет».*** Обозначения в виде **символа «Z», прочерки, незаполненные графы и т. п. не допускаются**.

Не допускается исправление ошибок с помощью корректирующего или иного аналогичного средства. **В случае, если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им в департамент гражданской службы**

(кадровую службу соответствующего органа исполнительной власти Приморского края) Справках не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Форма Справки о доходах размещена **на диске R в папке «Управление государственной гражданской службы и кадров АПК» в папке «Новая Справка о доходах и расходах».**

Справки, оформленные с нарушениями требований Указа Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и настоящих Методических рекомендаций, возвращаются представившему их лицу для доработки и устранения выявленных недостатков.

В случае **непредставления** или **представления заведомо ложных, а также неполных или недостоверных** сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера к гражданскому служащему будут применены меры юридической ответственности в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, **вплоть до увольнения «в связи с утратой доверия» (ст. 59.2 Федерального закона от 27 июня 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 79-ФЗ).**

II. Заполнение титульного листа

В поле «указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, иного органа или организации» указывается департамент государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края (кадровая служба соответствующего органа исполнительной власти Приморского края).

В поле «фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт» указывается фамилия, имя, отчество, число (в именительном падеже, без сокращений), месяц, год рождения лица, представляющего Справку, а также серия и номер паспорта, дата его выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт.

В поле «место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)» указывается полное наименование места работы и занимаемой (замещаемой) должности на дату представления справки или наименование должности, на замещение которой претендует гражданин, подающий Справку.

В поле «адрес места регистрации» представляющий Справку указывает адрес места своей регистрации (индекс, республика, край, населенный пункт, улица, дом, квартира).

В том случае, если адрес места регистрации отличается от места фактического проживания, указываются оба адреса.

На справках супруги (супруга), несовершеннолетних детей указываются их фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и наименование органа, выдавшего паспорт (для несовершеннолетних детей – серия и номер свидетельства о рождении, дата его выдачи и наименование органа, выдавшего свидетельство), основное место работы или службы, занимаемая должность, а в случае отсутствия основного места работы или службы – род занятий.

Для граждан, не имеющих постоянной работы (службы), записывается «временно неработающая» или «домохозяйка». Для несовершеннолетних детей дошкольного и школьного возраста, не посещающих образовательных учреждений, указывается - «образовательных учреждений не посещает».

Для несовершеннолетних детей дошкольного и школьного возраста посещающих образовательные учреждения указывается образовательное учреждение.

Пример заполнения титульного листа:

В *Департамент государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края*

(указывается наименование кадрового подразделения федерального государственного органа, или иного органа или организации)

СПРАВКА
о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

Я, Миронов Сергей Вадимович, 13.03.1970 г.р., паспорт 4500 212109, выдан 05.06.2001 Ленинским РУВД г. Уссурийска

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

начальник отдела по профилактике нарушений законодательства о государственной гражданской службе департамента государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края

(место работы или (службы), занимаемая (замещаемая) должность; в случае отсутствия основного места работы или (службы) – род занятий; должность, на замещение которой претендует гражданин (если применимо)

зарегистрированный по адресу: ***109203, г. Уссурийск, ул. Юбилейная, д. 10, кв. 99***

(адрес места регистрации)

(фактически проживаю по адресу: 199111, г. Владивосток, ул. Бурачка, д. 25, кв. 236),

сообщаю сведения о доходах, расходах своих, супруги (супруга), несовершеннолетнего ребенка (нужное подчеркнуть)

Миронов Сергей Вадимович, 13.03.1970 г.р., паспорт 4500 212109, выдан 05.06.2001 Ленинским РУВД г. Уссурийска

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт)

109203, г. Уссурийск, ул. Юбилейная, д. 10, кв. 99, начальник отдела по профилактике нарушений законодательства о государственной гражданской службе департамента

(адрес места регистрации, основное место работы (службы), занимаемая (замещаемая) должность)

государственной гражданской службы и кадров Администрации Приморского края

(в случае отсутствия основного места работы (службы) – род занятий)

за отчетный период с 1 января 2014 г. по 31 декабря 2014 г. об имуществе, принадлежащем *Миронову Сергею Вадимовичу*

(фамилия, имя, отчество)

на праве собственности, о вкладах в банках, ценных бумагах, об обязательствах имущественного характера по состоянию на «31» декабря 2014 г.

III. Заполнение разделов Справки

Раздел 1. Сведения о доходах

Доходом признается экономическая выгода в денежной или натуральной форме, учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии Налоговым кодексом Российской Федерации.

Представляются сведения обо всех доходах (включая пенсии, пособия, иные выплаты) за отчетный период независимо от того, учитываются ли они при налогообложении или не учитываются, получены они от источников в Российской Федерации или от источников за пределами Российской Федерации.

В данном разделе указываются суммы начисленных доходов без вычета причитающихся с этой суммы налогов и иных вычетов.

Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Центрального Банка России на дату получения дохода.

Величина дохода не округляется и указывается в рублях.

Столбец 3 «Величина дохода»

В пункте 1 «Доход по основному месту работы» указывается сумма согласно справке о доходах физического лица (форма 2-НДФЛ) с места службы (работы).

Справки формы 2-НДФЛ необходимо получить из всех организаций, где получен доход в прошедшем году: предыдущие места службы (работы), ВУЗы (в случае осуществления научной или преподавательской деятельности) и другие организации. Лицу, представляющему Справки, следует своевременно позаботиться о том, чтобы соответствующие члены его семьи также получили справки 2-НДФЛ.

Кроме справок формы 2-НДФЛ сведения о полученных доходах можно установить из таких документов, как договоры подряда, авторские (лицензионные) договоры (в том числе из актов приемки-сдачи выполненных работ по договорам).

Проставляется та сумма, которая указана в справке формы 2-НДФЛ под пунктом 5.1. «Общая сумма дохода» в рублях.

Пункт 2 «Доход от педагогической и научной деятельности»

К доходам от педагогической деятельности относятся доходы, полученные в течение отчетного периода в образовательных учреждениях по трудовому договору либо гражданскому правовому договору возмездного оказания услуг.

Если в отчетном периоде педагогическая деятельность осуществлялась в нескольких образовательных учреждениях, то из каждого образовательного учреждения необходимо получить справку формы 2-НДФЛ и суммировать по ним общий доход (без вычета налога).

К доходам от научной деятельности относятся доходы, полученные по договорам, связанным с выполнением научно-исследовательских работ, получение грантов на проведение научных исследований, если их получение не включено в величину дохода по основному месту работы. К доходам от научной деятельности также относятся полученные премии от различных научных, как российских, так и зарубежных объединений, в том числе некоммерческих фондов, в деятельность которых входит поддержка научных и инновационных технологий, и др.

В данном пункте справки указывается общая сумма дохода, полученная со всех мест ведения научной деятельности в соответствии со справками формы 2-НДФЛ.

Пункт 3 «Доход от иной творческой деятельности»

Доход от творческой деятельности включает доходы, полученные заявителем в разных сферах творческой деятельности (технической, художественной, публицистической и т.д.).

К доходам от иной творческой деятельности относятся доходы, полученные по договорам авторского вознаграждения, договорам передачи (уступки авторских правонарушений), от продажи собственных произведений искусства либо интеллектуальных разработок. Указываются авторские гонорары за публикацию статей, выпуска книг, сборников, гонорары за публичные выступления, денежные призы за победу в творческих конкурсах, доходы от внедрения программных продуктов, баз данных, доходы, полученные в результате использования изобретений, промышленных образцов, полезных моделей, и т.д.

Подлежат указанию в пункте 3 раздела 1 Справки следующие суммы, полученные в виде:

а) грантов, предоставляемых для поддержки науки и образования, культуры и искусства в Российской Федерации от международных и иных организаций;

б) международных (и иных) премий за выдающиеся достижения в области науки и техники, литературы и искусства, образования, культуры и т.д.

Пункт 4 «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях»

К доходам, полученным от вкладов в банках, относятся все доходы, в том числе не подлежащие налогообложению. Доход по вкладу выплачивается в

денежной форме в виде процентов.

Величина дохода по вкладу подтверждается документом, выданным соответствующим банком или кредитной организацией (предоставление данной информации осуществляется в соответствии с тарифами банка, кредитной организации). В целях точности указания суммы полученного дохода в виде процентов от вкладов в банках и иных кредитных организациях рекомендуется запросить от банка или иной кредитной организации справку о размере выплаченных процентов от вклада (в рублях).

К доходам, полученным от иных кредитных организаций, относятся доходы, полученные от размещения денежных средств, либо их передачи в доверительное управление различным кредитным организациям, деятельность которых не связана с банковской деятельностью. Это могут быть различные инвестиционные фонды (ПИФы), игроки финансовых (валютных) рынков, и др.

Под «кредитной организацией» понимается юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом «О банках и банковской деятельности».

Небанковские кредитные организации имеют право осуществлять исключительно банковские операции, определенные названным Федеральным законом, либо отдельные банковские операции.

Таким образом, в Справке указывается общая сумма начисленных за год процентов по всем вкладам на основании выписок, полученных в банке или кредитной организации.

Например, государственным служащим открыт текущий счет в банке под 11 процентов годовых в рублях. В справке указывается сумма в рублях, полученная от начисленных процентов по вкладу без учета собственных вложений.

Пункт 5 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях»

К доходам, полученным от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях, относятся доходы, начисленные в течение отчетного периода по ценным бумагам, либо доход, полученный в результате продажи ценных бумаг.

К ценным бумагам относятся: акции, векселя, депозитные и сберегательные сертификаты, облигации, приватизационные ценные бумаги, чеки и другие документы, которые федеральными законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Согласно пункту 4 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ в связи с прохождением государственной гражданской службы гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход.

Часть 2 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ устанавливает запрет на владение гражданским служащим ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций) в случаях, если такое владение приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае гражданский служащий обязан передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

Под «долей участия» в коммерческих организациях понимается владение ценными бумагами данных коммерческих организаций, дающими право на управление организацией и получение дивидендов (дохода) по ним.

В случае если принадлежащие заявителю ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) переданы в доверительное управление, указываются реквизиты соответствующего договора.

Таким образом, в Справке указывается доход, полученный в виде дивидендов по ценным бумагам по итогам календарного года без учета номинальной стоимости ценных бумаг. В целях точности указания суммы полученного дохода от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях рекомендуется запросить от банка, иной кредитной организации или коммерческой организации – эмитента ценных бумаг справку о размере полученных дивидендов по ценным бумагам.

В случае продажи ценных бумаг в течение отчетного периода указываются доходы, полученные от их реализации (в рублях).

В пункте 6 «Иные доходы (указать вид дохода)» указываются все виды доходов, которые не были отражены выше, в том числе:

1) доходы от источников в Российской Федерации и доходы от источников за пределами Российской Федерации, перечисленные в статье 208 части второй Налогового кодекса РФ:

страховые выплаты при наступлении страхового случая (ренты, аннуитеты) и (или) выплаты, связанные с участием страхователя в инвестиционном доходе страховщика (в том числе денежные средства, полученные от страховой компании на ремонт автотранспортного средства);

от использования авторских или иных смежных прав;

от сдачи в аренду или иного использования имущества (транспортных средств);

доходы от реализации недвижимого имущества, акций или иных ценных бумаг, а также долей участия в уставном капитале организаций; иного имущества, принадлежащего физическому лицу;

вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия (вознаграждения по трудовым договорам и договорам гражданско-правового характера);

пенсии, пособия (в том числе по временной нетрудоспособности, по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, единовременное пособие при рождении ребенка; ежемесячное пособие по уходу за ребенком; социальное пособие на погребение), стипендии и иные аналогичные выплаты;

от использования любых транспортных средств, включая морские, речные, воздушные суда и автомобильные транспортные средства;

от использования трубопроводов, линий электропередачи (ЛЭП), линий оптико-волоконной и (или) беспроводной связи, иных средств связи, включая компьютерные сети;

возмещение расходов по найму жилого помещения;

выплаты ПФР правопреемникам умершего застрахованного лица средств пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета;

иные доходы, получаемые налогоплательщиком в результате осуществления им деятельности в Российской Федерации.

2) доходы, не подлежащие налогообложению (освобождаемые от налогообложения), перечисленные в статье 217 части второй Налогового кодекса Российской Федерации:

государственные пособия, а также иные выплаты и компенсации (в том числе пособия по безработице, беременности и родам);

пенсии по государственному пенсионному обеспечению и трудовые пенсии, социальные доплаты к пенсиям;

все виды компенсационных выплат, связанных с возмещением вреда, причиненного увечьем или иным повреждением здоровья; бесплатным предоставлением жилых помещений и коммунальных услуг, топлива или соответствующего денежного возмещения (в том числе социальные выплаты в денежной форме: замена льгот (скидок) по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), представляемые отдельным категориям граждан); оплатой стоимости питания, спортивного снаряжения, оборудования, спортивной и парадной формы для учебно-тренировочного процесса и участия в спортивных соревнованиях; увольнением работников; гибелью военнослужащих или государственных служащих при исполнении ими своих служебных обязанностей;

вознаграждения донорам;

алименты;

суммы единовременных выплат (в том числе в виде материальной помощи), осуществляемых в связи со стихийным бедствием или с другим чрезвычайным обстоятельством; работодателями членам семьи умершего (бывшего) работника, в связи со смертью; в виде гуманитарной помощи (содействия), а также в виде благотворительной помощи; адресной социальной помощи; пострадавшим от террористических актов; при рождении (усыновлении, удочерении) ребенка, выплачиваемой в течение первого года

после рождения; за оказание содействия в предупреждении, пресечении и раскрытии террористических актов;

компенсация (оплата) стоимости (санаторно-курортных, оздоровительных) путевок (за исключением туристских) в санатории, санатории-профилактории, профилактории, дома отдыха и базы отдыха, пансионаты, лечебно-оздоровительные комплексы, санаторные, оздоровительные и спортивные детские лагеря;

за лечение и медицинское обслуживание гражданских служащих и членов их семей;

стипендии учащихся, аспирантов и т.д.;

суммы оплаты труда и другие суммы в иностранной валюте;

от продажи выращенных в личных подсобных хозяйствах скота, кроликов, нутрий, птицы, диких животных и птиц, продукции животноводства, растениеводства, цветоводства и пчеловодства;

полученные из бюджетов при целевом использовании их на развитие личного подсобного хозяйства;

получаемые от реализации дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов и других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов;

доходы заемщика (правопреемника заемщика) в виде суммы задолженности по кредитному договору, начисленным процентам и признанным судом штрафным санкциям, пеням, погашаемой кредитором-выгодоприобретателем за счет страхового возмещения по заключенным заемщиком договорам страхования на случай смерти или наступления инвалидности;

суммы пенсионных накоплений, учтенных в специальной части индивидуального лицевого счета, выплачиваемые правопреемникам умершего застрахованного лица;

полученные в виде стоимости эфирного времени и (или) печатной площади, предоставленных им безвозмездно в соответствии с законодательством о выборах и референдумах;

в натуральной форме, полученные пострадавшими от террористических актов, стихийных бедствий или от других чрезвычайных обстоятельств, в виде оказанных в их интересах услуг по обучению по основным и дополнительным общеобразовательным программам, а также в виде оказанных услуг по лечению и медицинскому обслуживанию и услуг санаторно-курортных организаций;

в денежной или натуральной форме в виде оплаты стоимости проезда к месту обучения и обратно лицам, не достигшим 18 лет;

в натуральной форме в виде обеспечения питанием, привлекаемых для проведения сезонных полевых работ;

полученные в натуральной форме в качестве оплаты труда от организаций – сельскохозяйственных товаропроизводителей, крестьянских (фермерских) хозяйств в виде сельскохозяйственной продукции их

собственного производства и (или) работ (услуг);

средства, получаемые родителями, законными представителями детей, посещающих образовательные организации, в виде компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

в виде жилого помещения, предоставленного в собственность бесплатно;

суммы, выплачиваемые на возмещение затрат по уплате процентов по займам (кредитам) на приобретение и (или) строительство жилого помещения;

взносы на софинансирование формирования пенсионных накоплений;

суммы частичной оплаты за счет средств федерального бюджета стоимости нового автотранспортного средства (взамен вышедших из эксплуатации и сдаваемых на утилизацию);

в виде сумм дохода от инвестирования, использованных для приобретения (строительства) жилых помещений участниками накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих;

суммы выплат на приобретение и (или) строительство жилого помещения, предоставленные за счет средств бюджетов (к примеру, единовременная субсидия на приобретение жилья, которая указывается в тот отчетный период, в котором денежные средства перечислены на счет продавца (физического лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя, осуществляющего отчуждение жилого помещения);

суммы, получаемые за счет средств бюджетов на возмещение затрат (части затрат) на уплату процентов по займам (кредитам);

средства материнского (семейного) капитала (указываются по факту перечисления в отчетном периоде денежных средств на счет гражданина (его супруги)/гражданского служащего (его супруги);

выигрыши по облигациям государственных займов Российской Федерации и суммы, получаемые в погашение указанных облигаций;

выплаты, производимые профсоюзными комитетами (в том числе материальная помощь) членам профсоюзов за счет членских взносов, за исключением вознаграждений и иных выплат за выполнение трудовых обязанностей, а также выплаты, производимые молодежными и детскими организациями своим членам за счет членских взносов на покрытие расходов, связанных с проведением культурно-массовых, физкультурных и спортивных мероприятий;

выплачиваемые физическим лицам избирательными комиссиями;

доходы, полученные по каждому из следующих оснований за налоговый период: стоимость призов в денежной и натуральной формах, полученных на конкурсах и соревнованиях; суммы материальной помощи; возмещение (оплата) работникам, их супругам, родителям и детям, бывшим своим работникам (пенсионерам по возрасту), а также инвалидам стоимости приобретенных ими (для них) медикаментов, назначенных им лечащим врачом;

стоимость любых выигрышей и призов; суммы материальной помощи, оказываемой инвалидам общественными организациями инвалидов;

в виде платы за использование денежных средств членов кредитного потребительского кооператива (пайщиков), процентов за использование сельскохозяйственным кредитным потребительским кооперативом средств, привлекаемых в форме займов;

от реализации (погашения) долей участия в уставном капитале российских организаций, а также акций;

выплачиваемые за передачу в государственную собственность кладов.

Пособие, полученное на ребенка, вносится в Справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Информация о наличии обезличенного металлического счета (далее – ОМС) подлежит указанию в разделе 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях» с указанием вида счета и металла, в котором он открыт.

Отражение граммов драгоценного металла в рублевом эквиваленте осуществляется аналогично счетам, открытым в иностранной валюте, остаток ОМС указывается в рублях по курсу Центрального Банка России на отчетную дату (по ценам на 31 декабря отчетного периода).

Кроме того, не отражаются следующие выплаты, полученные гражданским служащим (гражданином) в отчетном периоде:

возмещение расходов (компенсация), связанных с исполнением налогоплательщиком трудовых (служебных) обязанностей (со служебными командировками), включающих: расходы по проезду к месту командирования и обратно – к постоянному месту прохождения государственной службы; расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах; дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные); приобретение проездных документов для исполнения служебных обязанностей; расходы на повышение профессионального уровня; иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены служащим с разрешения или ведома представителя нанимателя или уполномоченного им лица);

компенсация расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемая лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

средства (бонусы) на накопительных дисконтных картах, предоставленные магазинами розничной торговли, обладателем которых является гражданский служащий (гражданин), а также члены их семьи;

сумма социального налогового вычета, полученная гражданским служащим (гражданином) (а также членами его семьи) как

налогоплательщиком;

плата стоимости и (или) выдача полагающегося натурального довольствия, а также выплата денежных средств взамен этого довольствия.

В пункте 7 «Итого доход за отчетный период» указывается суммарная величина дохода за отчетный период, представляющая собой сумму всех полученных доходов по пунктам 1 – 7 раздела 1.

Пример заполнения раздела 1:

№ п/п	Вид дохода	Величина дохода (руб.)
1	2	3
1	Доход по основному месту работы	***620 012,24***
2	Доход от педагогической и научной деятельности	***не имею***
3	Доход от иной творческой деятельности	***не имею***
4	Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях	***4 000,20***
5	Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях	***не имею***
6	Иные доходы (указать вид дохода):	
	1) пенсия	***100 000,0***
	2) продажа автомобиля (Тойота Марк II)	***500 000,0***
	3) продажа квартиры (г. Москва, ул. Бутовская, д. 1, кв. 1) 4) возмещение ущерба по договору страхования 5) сдача в аренду квартиры	***5 000 000,0*** ***50 000,0*** ***300 000,0***
	6) страховые выплаты на ремонт автомобиля (Рено Логан)	***50 024,0***
	7) выплаты участнику боевых действий	***1 750,0***
	8) выплаты участнику ликвидаций последствий ЧС, в т.ч. на Чернобыльской АС	***3 700,0***
7	Итого доход за отчетный период	***6 629 486,44***

Раздел 2. Сведения о расходах

Помимо сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей гражданский служащий обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) (далее – сделка), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих

совершению сделки, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

Сведения о расходах представляются в случае, если:

сделка совершена в отчетном периоде;

сумма одной (каждой) сделки превышает общий доход государственного служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки (далее – общий доход).

При расчете общего дохода государственного служащего, представляющего сведения о расходах, например за 2014 год, и его супруги (супруга) суммируются доходы, полученные ими за отчетные периоды с 1 января по 31 декабря 2011, 2012, 2013 годов вне зависимости от того, замещал ли гражданский служащий должности, включенные в Перечень в течение всего обозначенного периода или нет. При этом доход за 2014 год, полученный до совершения сделки, может также являться источником получения средств, за счет которых приобретено имущество, что указывается в сведениях о расходах.

Ответственность за определение наличия превышения между суммой сделки над общим доходом государственного служащего, его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и размера указанного превышения, возлагается на государственного служащего.

Пример заполнения Раздела 2:

№ п/п	Вид приобретенного имущества	Сумма сделки (руб.)	Источник получения средств, за счет которых приобретено имущество	Основание приобретения
1	2	3	4	5
1	Земельные участки:			сделки не совершались
2	Иное недвижимое имущество: 1) *однокомнатная квартира*	*5 500 000*	*Основной доход за 2011 – 2014 годы в размере 4000000 руб.; основной доход супруги за 2011 – 2014 годы в размере 1500000 руб.; кредит наличными в сумме 1500000 руб.*	*Договор купли-продажи квартиры от 01.10.2014 № 365/154*
3	Транспортные средства:			сделки не совершались
4	Ценные бумаги:			сделки не совершались

При заполнении данного раздела к Справке необходимо приложить копию документа, подтверждающего совершение сделки и указанного в графе 5 «Основание приобретения».

Раздел 3. Сведения об имуществе

В данном разделе следует точно отразить все объекты недвижимости и транспортные средства, принадлежащие на праве собственности, независимо от того, когда они были приобретены и где зарегистрированы.

Подраздел 3.1. Недвижимое имущество

Согласно статье 130 Гражданского кодекса Российской Федерации к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

Источником сведений о недвижимом имуществе, необходимых для заполнения данного подраздела, являются свидетельства о государственной регистрации прав, правоустанавливающие документы.

Графа 2 «Вид и наименование имущества»

*В строке 1 Земельные участки у*казывается вид земельного участка.

Согласно статье 11.1 Земельного кодекса Российской Федерации земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами.

К основным видам использования земельных участков относятся:

земельный участок под индивидуальное жилищное строительство, земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства.

Для ведения личного подсобного хозяйства могут использоваться:

приусадебный земельный участок – земельный участок в границах населенного пункта. Приусадебный земельный участок используется как для производства сельскохозяйственной продукции, так и для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений.

полевой земельный участок – земельный участок за пределами границ населенного пункта. Полевой земельный участок используется исключительно для производства сельскохозяйственной продукции (без права возведения на нем зданий и строений);

садовый земельный участок – земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем, хозяйственных строений и сооружений);

огородный земельный участок – земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории);

дачный земельный участок – земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем, хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля).

Строка 2 Жилые дома, дачи

Жилым помещением признается изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации).

К видам жилого помещения относится жилой дом, часть жилого дома.

Жилым домом признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании.

Термин «Дача» применяется к жилому строению (дому), построенном как на садовом, так и на дачном земельном участке.

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 15 апреля 1998 г. № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» члены садоводческого или дачного некоммерческого объединения имеют право осуществлять в соответствии с установленными требованиями строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений – на садовом земельном участке; жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений – на дачном земельном участке.

Местом нахождения дачи является место нахождения дачного или садового земельного участка.

Строка 3 Квартиры

Квартира – вид жилого помещения. Квартирой признается структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении.

Комната – вид жилого помещения. Комнатой признается часть жилого

дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

В случае, если у гражданского служащего (гражданина) в собственности находится комната в жилом доме или квартире, то данную информацию необходимо отобразить в строках 2, 3 (графа Вид и наименование имущества) как комната.

Например, комната в жилом доме или комната в двухкомнатной квартире.

Строка 4 Гаражи

Гараж – помещение для стоянки и ремонта автомобилей, может находиться как в индивидуальной, так и в общей собственности.

Право собственности на гараж подтверждается согласно свидетельству о регистрации права собственности (иным правоустанавливающим документам).

Строка 5 Иное недвижимое имущество

К иному недвижимому имуществу относятся здания, сооружения, объекты незавершенного строительства:

здание – результат строительства, представляющий собой объемную строительную систему, имеющую надземную и (или) подземную части, включающую в себя помещения, сети инженерно-технического обеспечения и системы инженерно-технического обеспечения и предназначенную для проживания и (или) деятельности людей, размещения производства, хранения продукции или содержания животных;

сооружение – результат строительства, представляющий собой объемную, плоскостную или линейную строительную систему, имеющую наземную, надземную и (или) подземную части, состоящую из несущих, а в отдельных случаях и ограждающих строительных конструкций и предназначенную для выполнения производственных процессов различного вида, хранения продукции, временного пребывания людей, перемещения людей и грузов.

В графе 3 «Вид собственности» указывается вид собственности (индивидуальная, общая).

Индивидуальная собственность – имущество, находящееся в собственности одного лица.

Общая собственность – имущество, находящееся в собственности двух и более лиц.

Имущество может находиться в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве собственности ***(долевая собственность)*** или без определения таких долей ***(совместная собственность).***

Для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество (например, земельный участок может находиться в совместной собственности супругов).

Для долевой собственности указывается доля государственного

служащего (гражданина), а в Справках на супругов и несовершеннолетних детей – доля соответствующего члена семьи.

В графе 4 «Местонахождение (адрес)» указывается адрес, как правило, почтовый, или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества, позволяющее однозначно определить объект на территории регистрационного округа (данные сведения указываются в свидетельстве о государственной регистрации права).

В графе 5 «Площадь (кв. м.)» отражается площадь объекта недвижимого имущества в квадратных метрах, указанная в свидетельстве о государственной регистрации права.

Площадь недвижимого имущества указывается полностью, а не пропорционально доле, принадлежащей гражданскому служащему (гражданину) и членам их семьи.

В графе 6 «Основание приобретения и источник средств» указываются наименование и реквизиты документа, являющегося законным основанием для возникновения права собственности, а также в случаях, предусмотренных частью 1 статьи 4 Федерального закона от 7 мая 2013 г. N 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», источник получения средств, за счет которых приобретено имущество (накопления, заемные средства).

Пример заполнения подраздела 3.1:

№ п/п	Вид и наименование имущества	Вид собственности	Место нахождения (адрес)	Площадь (кв. м)	Основание приобретения и источник средств
1	2	3	4	5	6
1	Земельные участки: 1) ***под индивидуальное жилищное строительство***	***индивидуальная***	***Приморский край, Красноармейский район, с. Прохладное, ул. Сайкина, д. 14***	***2500***	*Свидетельство о наследовании от 18.07.2009 № 894/Н/ 15-087*
	2) ***дачный земельный участок***	***общая совместная с Ивановым Иваном Петровичем***	***Приморский край, пом. Трудовой, СОТ «Меркурий», участок № 251***	***1500***	*Свидетельство о приватизации от 08.10.2007 № 693/ПР/ 9874*

2	Жилые дома, дачи: 1) ***жилой дом*** 2) ***дачный дом***	***индивидуальная*** ***индивидуальная***	***г. Владивосток, ул. Победы, д. 13*** ***Приморский край, Надеждинский район, пос. Соловей ключ, С/т. «Беркур», уч. 13***	***200,4*** ***51,2***	*Договор купли-продажи земельного участка с домом от 26.05.1995 № 12/1849* *Договор купли-продажи земельного участка от 13.07.2010 № 59/63-651 (свидетельство о государственной регистрации права 25-А 3685 от 15.01.2014)*
3	Квартиры: 1) ***двухкомнатная квартира*** 2) ***комната в трехкомнатной квартире***	***общая долевая – 1/2 доли*** ***индивидуальная***	***г. Артем, ул. Северная, д. 34, кв. 10*** ***г. Владивосток, ул. Петина, д. 4, кв. 17***	***64*** ***25***	*Договор купли-продажи квартиры от 01.10.2013 № 365/154* *Договор купли-продажи от 11.03.1998 № 11/8549*
4	Гаражи: 1) ***гараж***	***индивидуальная***	***г. Владивосток, ул. Северная, ГСК «Заря», гараж 15***	***20***	*Договор купли-продажи гаража от 08.11.2011 № 199/ 12-356*
5	Иное недвижимое имущество: 1) ***не имею***				

Подраздел 3.2. Транспортные средства

В данном подразделе указываются сведения о транспортных средствах, принадлежащих гражданскому служащему (гражданину) на праве собственности на отчетную дату (указанию подлежат транспортные средства, подлежащие регистрации в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации подразделениями Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации и органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации), а также следует перечислить все транспортные средства, по которым зарегистрировано право собственности, включая находящиеся в угоне, полностью негодные к эксплуатации, и т.п.

Источником сведений о транспортных средствах, необходимых для заполнения данного подраздела, являются паспорта, регистрационные свидетельства транспортных средств, самоходных машин и других видов техники.

Графа 2 «Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления» заполняется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства, на русском языке, с учетом правил транскрипции собственных имен, указанных на иностранном языке.

В строках 3 – 7 перед указанием марки указывается конкретный вид мототранспортного средства (мотоцикл, мотороллер, снегоход и т.п.), сельскохозяйственной техники (трактор, комбайн, и т.п.), водного транспорта (моторная лодка, гидроцикл, яхта, и т.п.), воздушного транспорта (вертолет, самолет, и т.п.), иных транспортных средств (прицеп, и т.п.).

В графе 3 «Вид собственности» указывается вид собственности (индивидуальная, общая). В соответствии со статьей 224 Гражданского кодекса Российской Федерации имущество, находящееся в собственности двух или нескольких лиц, принадлежит им на праве общей собственности. Имущество может находиться в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность).

В случае, если транспортное средство находится в долевой собственности, необходимо указать долю, принадлежащую государственному служащему.

В случае, если транспортное средство находится в совместной собственности, необходимо указать иных лиц (Ф.И.О. физического лица или наименование юридического лица), в собственности которых находится указанное в Справке транспортное средство.

Примечание: Указание нахождения транспортного средства в общей собственности производится в случае наличия в паспорте и регистрационном свидетельстве транспортного средства в качестве собственников двух или более

лиц.

В графе 4 «Место регистрации» указывается тот уполномоченный орган государственной власти, в котором осуществлялась регистрация транспортного средства.

Пример заполнения подраздела 3.2:

№ п/п	Вид, марка, модель транспортного средства, год изготовления	Вид собственности	Место регистрации
1	2	3	4
1	Автомобили легковые: 1) ***ВАЗ 2114, 2012 г.***	***индивидуальная***	***МРЭО ГИБДД г. Владивостока***
2	Автомобили грузовые: 1) ***ЗИЛ 157, 1978 г.***	***индивидуальная***	***МРЭО ГИБДД г. Владивостока***
3	Мототранспортные средства: 1) ***Мотоцикл FZ1-S, 1999 г.***	***индивидуальная***	***ГИБДД УВД по г. Петропавловск-Камчатский***
4	Сельскохозяйственная техника: 1) ***Трактор К-701, 1995 г.***	***индивидуальная***	***ГИБДД УВД по г. Петропавловск-Камчатский***
5	Водный транспорт: 1) ***Моторная лодка «Мастер-600», 2010 г.*** 2) ***Катер Скиду 200 Dc, 2005 г.***	***индивидуальная*** ***индивидуальная***	***ГИМС МЧС России по г. Владивостоку*** ***ГИМС МЧС России по Камчатскому краю***
6	Воздушный транспорт: 1) ***не имею***		
7	Иные транспортные средства: 1) ***Снегоход Фазер МТХ 10, 2008 г.***	***индивидуальная***	***ИГТН по г. Ломинск***

Раздел 4. Сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях

В данном разделе указываются сведения о денежных средствах государственного служащего (гражданина), его супруги (супруга), находящихся на отчетную дату на счетах в банках и иных кредитных организациях (в том числе сведения о денежных средствах, находящихся на

счетах, по которым выпущены пластиковые расчетные карты, например, так называемая «зарплатная карта»).

Источником сведений, необходимых для заполнения данного раздела, могут являться договор об открытии счета, сберегательная книжка, выписки по счету.

В первой графе указывается номер по порядку.

Во второй графе «Наименование и адрес банка или иной кредитной организации» указывается полное или сокращенное официальное наименование банка или иной кредитной организации, в которой открыт счет.

В третьей графе «Вид и валюта счета» указываются вид счета (депозитный, текущий, расчетный, ссудный и другие) и валюта счета. Валютой счета может быть российский рубль, доллар США, Евро, и т.д.

Вкладной (депозитный) счет предназначен для хранения временно свободных денежных средств. Такой счет открывается клиенту банка на основании заключенного договора банковского вклада. По договору банковского вклада (депозита) одна сторона (кредитная организация), принявшая поступившую от другой стороны (вкладчика) или поступившую для нее денежную сумму (вклад), обязуется возвратить сумму вклада и выплатить проценты на нее на условиях и в порядке, предусмотренных этим договором.

Под текущим счетом физического лица понимается банковский счет, открываемый физическому лицу в банке на основании договора банковского счета, предусматривающего совершение расчетных операций, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Ссудные счета имеют строго целевой характер и предназначены для кредитования клиентов банков. Ссудный счет - персональный счет заемщика, открываемый в банке-кредиторе для перечисления кредитных средств и для последующего зачисления на него платежей по кредиту.

Счета, связанные с платежами за услуги мобильной связи, жилищно-коммунальные услуги посредством использования технологий дистанционного банковского обслуживания, не указываются.

Кроме того, здесь указываются сведения о карте (то есть номер счета) , на которую начисляется заработная плата, а также остаток на счете.

В четвертой графе «Дата открытия счета» указывается дата открытия счета. Датой открытия счета является дата заключения договора.

В пятой графе «Остаток на счете (руб.)»

Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Отчётной датой считается последний день отчётного периода, то есть 31 декабря года, являющегося отчётным. Такую информацию можно получить в банке, в котором открыт счет.

Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Центрального Банка России на отчетную дату.

Кроме того в данном разделе указываются сведения о неизрасходованных денежных средствах, находящихся на кредитных, ссудных и иных счетах в

банках.

В шестой графе «Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)» указывается общая сумма денежных поступлений на счет за отчетный период в случаях, если указанная сумма превышает общий доход гражданского служащего (гражданина), его супруги (супруга) за отчетный период и два предшествующих ему года. В этом случае к справке прилагается выписка о движении денежных средств по данному счету за отчетный период. Для счетов в иностранной валюте сумма указывается в рублях по курсу Центрального Банка России на отчетную дату.

Пример заполнения Раздела 4:

№ п/п	Наименование и адрес банка или иной кредитной организации	Вид и валюта счета	Дата открытия счета	Остаток на счете (руб.)	Сумма поступивших на счет денежных средств (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	***ОАО «Сбербанк России», Приморское отделение № 9038/0034 г. Владивосток, ул. Светланская, д. 10***	***депозитный вклад, в Евро***	***08.09.2006***	***1528,22***	***4500000,28***
2	***ВТБ 24 (ЗАО), г. Москва, ул. Мясницкая, д. 35***	***текущий, в рублях***	***28.11.2011***	***75 200,19***	не превышает
3	***ЗАО «Райффайзен банк Австрия», г. Москва, ул. Троицкая, д. 17, стр. 1***	***ссудный, в рублях***	***05.08.2001***	***100,00***	не превышает

Раздел 5. Сведения о ценных бумагах

Ценной бумагой является документ, удостоверяющий с соблюдением установленной формы и обязательных реквизитов имущественные права, осуществление или передача которых возможны только при его предъявлении (статья 142 Гражданского кодекса Российской Федерации). К ценным бумагам в соответствии со ст. 143 Гражданского кодекса Российской Федерации относятся: **акция, государственная облигация, вексель, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, инвестиционный пай, приватизационные ценные бумаги и другие документы,** которые законодательством Российской Федерации отнесены к числу ценных бумаг.

В случае, если в сведениях о ценных бумагах, то к Справке целесообразно приложить письменное пояснение, из которого должно быть ясно, что в данном

случае не может возникнуть личная заинтересованность гражданского служащего, которая может привести к конфликту интересов. Обязательно документальное подтверждение передачи долей участия в коммерческих организациях и ценных бумаг в доверительное управление, если они принадлежат государственному служащему (гражданину).

В соответствии с требованиями пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона № 79-ФЗ в связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц, а также участвовать в управлении хозяйствующим субъектом (за исключением жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, садоводческого, огороднического, дачного потребительских кооперативов, товарищества собственников недвижимости и профсоюза, зарегистрированного в установленном порядке), если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном нормативным правовым актом Российской Федерации или субъекта Российской Федерации в соответствии с федеральными законами или законами субъекта Российской Федерации, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией.

Подраздел 5.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях и фондах

В данном подразделе указываются сведения о принадлежащих гражданскому служащему (гражданину) акциях акционерных обществ, а также о долях в уставных (складочных) капиталах иных коммерческих организаций по состоянию на отчетную дату.

Источником сведений для заполнения данного подраздела справки могут служить сертификаты и выписки со счета депо (для акций документарной формы выпуска), выписки из реестра владельцев ценных бумаг (для акций бездокументарной формы выпуска), учредительные документы (учредительный договор, устав) коммерческих организаций, участником которых является гражданин.

В графе 1 указывается номер по порядку.

В графе 2 «Наименование и организационно-правовая форма организации» указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие). Например, ОАО «Газпром»; ОАО «Сбербанк России», ООО «Альянс» и т.д.

В графе 3 «Местонахождение организации (адрес)» указывается место нахождения организации (адрес).

В графе 4 «Уставный капитал (руб.)» указывается уставной капитал

согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату.

Например, размер уставного капитала ОАО «Газпром» указан в Уставе ОАО «Газпром»; ОАО «Сбербанк России» – в Уставе ОАО «Сбербанк России»; ООО «Альянс» – в Уставе ООО «Альянс», и т.д.

Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Графа 5 «Доля участия». Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций.

Доля участия вычисляется по формуле:

$$\frac{\text{номинальная стоимость 1 акции} \times \text{количество акций}}{\text{уставный капитал (руб.)}} \times 100\%$$

5 руб. х 1000 акций / 118367564500 руб. х 100% = 0,000004224 % (пример: ОАО «Газпром»)

3 руб. х 1000 акций / 67 760 844 000 руб. х 100% = 0,00000443% (пример: ОАО «Сбербанк России»).

В графе 6 «Основание участия» указываются основания приобретения государственным служащим (гражданином), членами семьи акций и иных долей участия в уставном капитале коммерческих организаций (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие). Кроме того, в данном разделе указываются реквизиты (дата, номер) соответствующих договоров (договора купли-продажи, мены, дарения, учредительного договора и др.) или других документов (например, свидетельства о наследстве), послуживших основанием приобретения государственным служащим (гражданином) права собственности на акции и иные доли участия в уставном капитале коммерческой организации.

Пример заполнения подраздела 5.1:

№ п/п	Наименование и организационно-правовая форма организации	Место нахождения организации (адрес)	Уставный капитал (руб.)	Доля участия	Основание участия
1	2	3	4	5	6
1	***ООО «Юнион»***	***г. Москва, ул. Свибловская, д. 5/3, стр. 1***	***100 000 000***	***0,01%***	***приватизация, договор от 09.08.1993 № 4323***

2	*ОАО «Сбербанк России»*	*г. Москва, ул. Вавилова, д. 19*	*67 760 844 000*	*0, 00 000 443%, 1 000 акций номинальной стоимостью 3 руб. каждая*	*договор купли-продажи 11.11.1998№ 7794*
3	*ОАО «Газпром»*	*г. Москва, ул. Наметкина, д. 16*	*118 367 564 500*	*0, 000 296%, 70 000 акций номинальной стоимостью 5 руб. /шт.*	*договор дарения 19.05.2007№ 290365*

Подраздел 5.2. Иные ценные бумаги

В графе 2 «Вид ценной бумаги» указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, сберегательные сертификаты и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях».

Информация, необходимая для заполнения *граф 3, 4, 5,* указана на самой ценной бумаге (вексель, облигация и др.).

Здесь же указывается сертификат о предоставлении средств материнского (семейного) капитала, если перечисление соответствующих денежных средств на счет гражданина (его супруги) / государственного служащего (его супруги) / гражданина (его супруги) в отчетном периоде не осуществлялось. При этом номиналом сертификата будет денежная сумма, которая была бы перечислена в отчетном периоде в случае его реализации.

В графе 6 «Общая стоимость (руб.)» указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить – исходя из рыночной стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1 настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2 настоящего раздела).

Стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях рассчитывается как сумма построчных произведений данных ячеек по графам 4 и 5 таблицы подраздела 4.1 настоящего раздела в отдельности (в примере: (118367564500 х 0,000004) + (67 760 844 000 х 0,00000443) + …= общая сумма).

Стоимость иных ценных бумаг рассчитывается как сумма данных ячеек графы 6 таблицы подраздела 5.2 раздела 5.

Пример заполнения подраздела 5.2:

№ п/п	Вид ценной бумаги	Лицо, выпустившее ценную бумагу	Номинальная величина обязательства (руб.)	Общее количество	Общая стоимость (руб.)
1	2	3	4	5	6
1	***вексель простой***	***ОАО «Банк Москвы»***	***10 000***	***5***	***50 000,00***
2	***облигация***	***ОАО «Нефтяная компания «ЛУКОЙЛ»***	***50 000***	***7***	***350 000,00***

Итого по разделу 5 «Сведения о ценных бумагах» суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), составляет ***400000,00.***

Раздел 6. Сведения об обязательствах имущественного характера

Предметом обязательств имущественного характера являются отношения, возникающие из договора, устного соглашения, вследствие причинения вреда и из иных оснований, указанных в Гражданском кодексе Российской Федерации.

Под обязательствами имущественного характера понимаются правоотношения, в силу которых одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие – передать имущество, выполнить работу, оказать услугу, уплатить деньги и т.п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор вправе требовать от должника исполнения его обязанностей.

Подраздел 6.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

При заполнении раздела Справки указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании гражданского служащего (гражданина), супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие).

Если гражданский служащий (гражданин), фактически проживает в объекте недвижимого имущества, находящемся в его собственности, то эти сведения повторно не указываются, так как уже должны быть указаны в разделе 2 Справки.

Пользование – употребление, применение, использование вещей в соответствии с их предназначением, извлечение из имущества полезных свойств, выгоды, получение доходов.

В графе 1 указывается номер по порядку.

В графе 2 «Вид имущества» указывается вид недвижимости (земельный участок, жилой дом, квартира, дача и др.) находящиеся в пользовании по состоянию на отчетную дату.

В графе 3 «Вид и сроки пользования» указывается вид (аренда, субаренда, наем жилого помещения, социальный наем жилого помещения, безвозмездное пользование и др.) и срок пользования государственным служащим (гражданином) недвижимым имуществом (в случае если конкретный срок пользования не установлен, то указывается – бессрочно).

В графе 4 «Основание пользования» указывается основание пользования недвижимым имуществом (договор, фактическое предоставление и др.). Кроме того, указываются реквизиты (дата, номер) соответствующих договоров и других документов (при наличии таких документов), послуживших основанием для предоставления недвижимого имущества государственному служащему (гражданину) в пользование. В случае, если в качестве основания пользования жилым помещением указано «фактическое предоставление», указывается дата регистрации по данному месту жительства.

По договору аренды (имущественного найма) арендодатель (наймодатель) обязуется предоставить арендатору (нанимателю) имущество за плату во временное владение и пользование или во временное пользование. Плоды, продукция и доходы, полученные арендатором в результате использования арендованного имущества в соответствии с договором, являются его собственностью.

Договор аренды недвижимого имущества подлежит государственной регистрации, если иное не установлено законом. Договор аренды заключается на срок, определенный договором.

По договору найма жилого помещения одна сторона – собственник жилого помещения или управомоченное им лицо (наймодатель) – обязуется предоставить другой стороне (нанимателю) жилое помещение за плату во владение и пользование для проживания в нем.

По договору социального найма жилого помещения одна сторона – собственник жилого помещения государственного жилищного фонда или государственного жилищного фонда (действующие от его имени уполномоченный государственный орган или уполномоченный орган местного самоуправления) либо управомоченное им лицо (наймодатель) обязуется передать другой стороне – гражданину (нанимателю) жилое помещение во владение и в пользование для проживания в нем на условиях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

По договору найма специализированного жилого помещения одна сторона - собственник специализированного жилого помещения (действующий от его имени уполномоченный орган государственной власти или уполномоченный орган местного самоуправления) или уполномоченное им лицо (наймодатель) обязуется передать другой стороне - гражданину (нанимателю) данное жилое помещение за плату во владение и пользование для временного проживания в

нем (пункт 1 статьи 10 Жилищного кодекса Российской Федерации). Виды жилых помещений специализированного жилищного фонда перечислены в статье 92 Жилищного кодекса Российской Федерации (например, жилое помещение в общежитии; жилое помещение фонда для временного поселения лиц, признанных беженцами).

По договору безвозмездного пользования (договору ссуды) одна сторона (ссудодатель) обязуется передать или передает вещь в безвозмездное временное пользование другой стороне (ссудополучателю), а последняя обязуется вернуть ту же вещь в том состоянии, в каком она ее получила, с учетом нормального износа или в состоянии, обусловленном договором.

Представление договора безвозмездного пользования предусмотрено в случаях, когда жилое помещение находится в муниципальной или государственной собственности или же квартира является коммунальной.

Члены семьи собственника, проживающие в принадлежащем ему жилом помещении (в случае если супруг (супруга) или несовершеннолетние дети зарегистрированы по месту жительства в данном жилом помещении), имеют право пользования этим помещением на условиях, предусмотренных жилищным законодательством Российской Федерации, если иное не установлено соглашением между собственником и членами его семьи. Данное право пользования принадлежит членам семьи собственника на основании и в порядке статьи 292 Гражданского кодекса Российской Федерации и статьи 31 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Члены семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма (в случае если супруг (супруга) или несовершеннолетние дети зарегистрированы по месту жительства в данном жилом помещении), имеют равные права с нанимателем жилого помещения по договору социального найма в государственном и муниципальном жилищном фонде, в том числе право пользования этим помещением. Данное право пользования принадлежит членам семьи нанимателя на основании и в порядке статьи 69 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Необходимо учитывать, что объекты недвижимого имущества могут находиться в пользовании на разных основаниях. Например, земельный участок может предоставляться в пользование на основании договоров аренды, субаренды, безвозмездного срочного пользования, в пожизненное владение. Квартира – на основании договора найма жилого помещения, договора поднайма жилого помещения, договора социального найма, договора найма специализированного жилого помещения, договора безвозмездного пользования жилым помещением.

При заполнении справок на членов семьи в случае, если супруге (супругу) или несовершеннолетним детям не принадлежит на праве собственности объект недвижимого имущества, который находится в собственности государственного служащего (гражданина), следует указать, что эти объекты находятся в их *безвозмездном бессрочном пользовании.* В графе 4

при этом указывается «*фактическое предоставление*». Аналогично у государственного служащего (гражданина) указываются объекты недвижимого имущества, которые не принадлежат ему на праве собственности, но находятся в собственности его супруги (супруга) или несовершеннолетних детей.

В графе 5 «Местонахождение (адрес)» указывается местонахождение (адрес) недвижимого имущества, находящегося в пользовании государственного служащего (гражданина).

В графе 6 «Площадь (кв.м)» указывается площадь объекта недвижимого имущества, находящегося в пользовании государственного служащего (гражданина).

Пример заполнения подраздела 6.1:

№ п/п	Вид имущества	Вид и сроки пользования	Основание пользования	Местонахождение (адрес)	Площадь (кв. м)
1	2	3	4	5	6
1	***Земельный участок***	***Аренда на 5 лет***	***Договор аренды земельного участка от 01.05.2010 № 134/567***	***Приморский край, Надеждинский район, дер. Иваново, СО «Урожай»***	***1000***
2	***Квартира***	***Социальный найм (бессрочный)***	***Договор социального найма жилого помещения от 21.09.2009 № 5678***	***г. Владивосток, ул. Ильюшина, д. 4, кв. 10***	***36,6***
3	***Жилой дом***	***Найм на 3 года***	***Договор найма жилого помещения от 21.09.2009 № 5678***	***г. Уссурийск, ул. Полевая, д. 15***	***102,3***
4	***Квартира***	***Безвозмездное пользование (бессрочно)***	***фактическое предоставление***	***г. Владивосток, ул. Тепличная, д. 16, кв. 11***	***96,2***

Подраздел 6.2. Срочные обязательства финансового характера

В данном разделе указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, **равную или превышающую 500 000 рублей**.

В графе 1 указывается номер по порядку.

В графе 2 «Содержание обязательства» указывается существо обязательства (заем, кредит и др.) в соответствии с:

договорами о предоставлении кредитов, в том числе при наличии у лица

кредитной (пластиковой) карты с доступным лимитом овердрафта (в данной графе указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 500 000 рублей);

договорами финансовой аренды;

договорами займа;

договорами финансирования под уступку денежного требования;

обязательствами вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

В графе 3 «Кредитор (должник)» указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. Если гражданский служащий (гражданин) взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства – кредитор.

Например, ОАО «Сбербанк России», г. Москва, ул. Коржавина, 49а.

По договору займа одна сторона (займодавец) передает в собственность другой стороне (заемщику) деньги или другие вещи, определенные родовыми признаками, а заемщик обязуется возвратить займодавцу такую же сумму денег (сумму займа) или равное количество других полученных им вещей того же рода и качества (пункт 1 статьи 807 Гражданского кодекса Российской Федерации).

По кредитному договору банк или иная кредитная организация (кредитор) обязуются предоставить денежные средства (кредит) заемщику в размере и на условиях, предусмотренных договором, а заемщик обязуется возвратить полученную денежную сумму и уплатить проценты на нее (пункт 1 статьи 819 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В графе 4 «Основание возникновения» указываются основание возникновения обязательства (договор, передача денег), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

В графе 5 «Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.)» указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) и размер обязательства по состоянию на отчетную дату. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Центрального Банка России на отчетную дату.

В графе 6 «Условия обязательства» указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства.

Подлежат указанию:

договора о предоставлении кредитов, в том числе при наличии у служащего кредитной карты с доступным лимитом овердрафта (в данной графе указываются обязательства, возникшие в связи с имеющейся задолженностью по кредитной карте на конец отчетного периода свыше 500 000 рублей);

договора финансовой аренды;

договора займа;

договора финансирования под уступку денежного требования;

обязательства вследствие причинения вреда (финансовые) и т.д.

В данном разделе также отражается информация о кредитах по банковской пластиковой карте.

Пример заполнения подраздела 6.2

№ п/п	Содержание обязательства	Кредитор (должник)	Основание возникновения	Сумма обязательства/размер обязательства по состоянию на отчетную дату (руб.)	Условия обязательства
1	2	3	4	5	6
1	***Кредит***	***ЗАО «Солид Банк», Россия, г. Москва, ул. Лукашево, д. 11***	***Договор от 10.02.2011 № 6677/4434***	***1 000 000/100000***	***19%***